

TDR RECRUTEMENT D'UN (E) RESPONSABLE DES OPERATIONS TECHNIQUES DU BSPP, SPECIALISTE EN GESTION DE PROJETS, SUIVI ÉVALUATION ET GESTION DE BASE DE DONNEES

I- CONTEXTE

Le Bureau de Suivi des Priorités Présidentielles (BSPP) est né de la vision du Président de la Transition, Président du CNRD, Chef de l'Etat, celle de restaurer la confiance du peuple guinéen dans les pouvoirs publics en amorçant une vraie reconversion de l'action publique pour un développement inclusif.

Dans un contexte de défis complexes liés à la gouvernance et de rationalisation des ressources publiques qui exige une meilleure qualité de la dépense publique et une plus grande redevabilité dans l'utilisation de celles-ci, la mise en place du BSPP vise à anticiper, prévenir et résoudre rapidement les obstacles qui entravent la réalisation des projets publics transformateurs et à fort impact socioéconomique.

Après deux années de fonctionnement ayant contribué à mettre en place les fondements d'une institution au service du pouvoir public, le Président de la République a fait le choix de donner une nouvelle impulsion en nommant une nouvelle équipe dirigeante.

Pour répondre plus efficacement aux attentes ayant sous-tendues ce changement, la coordination du BSPP envisage procéder à une restructuration et un recentrage de projets prioritaires, selon les critères ci-après :

1. Alignement avec les axes stratégiques du Programme de Référence Intérimaire (PRI)
2. Projets prioritaires à fort impact à court termes, avec une visibilité accrue de la Présidence et de la Gouvernance actuelle ;
3. Projets prioritaires initiés ou en phase d'initiation, pour lesquels les financements sont mobilisés totalement ou partiellement.

Partant de ces critères, une dizaine de projets sont sélectionnés pour faire partir de la première cohorte de portefeuille de priorités présidentielles. Ce choix stratégique de la Coordination du BSPP amène à restructurer le staff du bureau autour d'expertises de pointes afin de mieux répondre aux attentes des autorités du pays.

Pour son fonctionnement, le BSPP bénéficie d'une subvention de fonctionnement et peut mobiliser, conformément au décret le régissant d'autres ressources de financement nécessaires. La coordination du bureau envisage donc utiliser une partie de ces ressources pour le recrutement d'un expert senior en suivi-évaluation et gestion de base de données.

Les présents termes de référence sont élaborés pour le poste de [Responsable des opérations techniques, spécialiste en gestion de projets, en suivi-évaluation et gestion de base de données](#).

II-Missions et tâches

Placé sous l'autorité du [Coordonnateur](#) du BSPP et la supervision du [Coordonnateur Adjoint](#), le [Responsable des opérations techniques \(ROT\)](#) est chargé des tâches de

coordination et de gestion des activités de suivi-évaluation en conformité avec les dispositions du Manuel de procédures du BSPP. Le ROT sera chargé de :

- Sous la supervision du Coordonnateur Adjoint, servir d'interlocuteur technique avec le pool d'experts suivi-évaluation ;
- Procéder, en relation avec ceux-ci, à la consolidation et à la production des rapports d'activités ;
- Elaborer les rapports trimestriels, semestriels et annuels de suivi technique des activités ;
- Soumettre à l'appréciation de la Coordination, les difficultés de mise en œuvre des activités, les solutions pratiques proposées et s'impliquer dans leur application ;
- Assurer le respect des normes et directives ainsi que la mise en application du manuel d'exécution du Projet ;
- Appuyer les équipes dans la mise en œuvre des opérations et veiller au renforcement de leurs capacités ;
- Contribuer à la mise en place du système de suivi-évaluation des projets (conception et diffusion des outils de collecte des informations, mise en application d'un système de S&E informatisé, collecte des données dans les délais fixés, saisie, traitement et analyse des données) ;
- Coordonner l'élaboration des plans d'actions opérationnels annuels ;
- Assister toutes les parties prenantes dans l'élaboration, la révision, l'analyse de la mise en œuvre et le suivi-évaluation des projets prioritaires ;
- Collecter, contrôler la qualité, traiter et stocker les données relatives aux indicateurs de suivi des résultats des priorités présidentielles ;
- Tenir à jour les tableaux de bord pour faciliter le suivi des résultats et des activités du BSPP ;
- Alerter la Coordination du BSPP de tout écart de performance sur les indicateurs de résultats et la mise en œuvre des priorités présidentielles ;
- Analyser des écarts entre les prévisions et les réalisations et formuler des recommandations ;
- Produire et diffuser des rapports de S&E et des rapports d'activités périodiques aux différents utilisateurs internes et externes ;
- Elaborer et diffuser les rapports semestriels et annuels du projet ; chaque rapport doit être déposé dans les trente (30) jours suivant la fin de la période couverte ;
- Rédiger les rapports périodiques sur l'état d'avancement des activités planifiées ;
- Élaborer des termes de référence et superviser les études et missions liées au S&E ;
- Gérer la documentation technique du projet ;
- Conduire sur le terrain les activités relatives au suivi des performances, des réalisations et des résultats sur les bénéficiaires ;
- Animer la remontée d'informations avec les Experts senior et juniors du BSPP ou les chargés de suivi-évaluation des différents BSD des Maîtres ouvrages des priorités présidentielles ;
- Préparer les sessions du Cadre de concertation périodique avec les acteurs gouvernementaux, ainsi que les missions de suivi sur le terrain, et suivre la mise en œuvre des recommandations des différentes missions.
- Assurer la mise en place et l'animation d'un cadre d'échanges et de coopération avec les acteurs (au niveau technique) concernés par le Portefeuille des Priorités Présidentielles.
- Assurer le renforcement des capacités, si besoin, des équipes techniques des ministères sectoriels concernés par le Portefeuille des Priorités Présidentielles.

III-Les qualifications et expériences requises

Le **Responsable des Opérations Techniques** doit disposer des qualifications et expériences suivantes :

- Être titulaire d'un diplôme de Master (minimum (BAC+5) ou équivalent) en statistiques, économie, agroéconomie, gestion de projet, planification ou administration et finances publiques ou équivalent ;
- Avoir une expérience professionnelle minimale de dix (10) ans dans le secteur public ou privé ;
- Avoir au moins cinq (5) ans d'expérience professionnelle en suivi-évaluation de projets ;
- Avoir pratiquer le suivi évaluation pendant au moins deux années successives au cours des cinq (5) dernières années ;
- Avoir une expérience dans le traitement informatique de données ou dans l'élaboration de base de données informatisées ;
- Avoir une expérience en élaboration des plans de travail et budget ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique, de l'internet et des logiciels courants comme Word, Excel, PowerPoint et au moins un logiciel de suivi-évaluation ;
- Avoir une maîtrise du Français.
- Avoir une connaissance de procédure d'intervention des Bailleurs de fond ; une expérience en projet ou programme sur financement bilatéral ou multilatéral serait un atout ;

IV-Les aptitudes particulières exigées, notamment les aptitudes Physiques et/ou mentales

- Être dynamique et engagé(e) ;
- Avoir une intégrité morale et professionnelle ;
- Avoir une bonne aptitude en communication ;
- Avoir une bonne capacité de résolution des problèmes liés au suivi évaluation ;
- Avoir une capacité rédactionnelle, notamment une aptitude à préparer les rapports et documents de suivi évaluation et rapports d'activités ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Être proactif et avoir des aptitudes à travailler en équipe ;
- Être apte à produire des résultats même sous pression avec une bonne capacité d'analyse ;
- Avoir d'excellentes qualités humaines et morales.

V- Durée, Evaluation et lieu de la mission

La durée du contrat du **ROT** est d'un (1) an renouvelable sur la base de l'évaluation satisfaisante de son contrat de performance. Ses performances seront évaluées annuellement par le Coordonnateur.

Le poste est basé à Conakry avec des déplacements dans toutes les zones en Guinée.

VI. Critères de performance

- Niveau de mise en œuvre des plans d'actions opérationnels de suivi-évaluation des priorités présidentielles ;
- Niveau de mise en place du système informatisé du S&E ;
- Délai d'élaboration et qualité des plans d'actions ;
- Qualité du suivi des indicateurs de réalisation des PP ;
- Qualité de la base de données de suivi des activités et des indicateurs de résultats ;
- Délai d'élaboration et qualité des rapports périodiques de suivi-évaluation et d'activités du projet.